

TRANSFERÊNCIA EXTERNA DE MEDICINA 2019/1

O UniSL, Centro Universitário São Lucas, informa que a entrega de documentos para pré-análise, dos interessados em transferência para o curso de Medicina, para o 1º semestre de 2019, estarão abertas, **IMPRETERIVELMENTE**, de **3 de dezembro de 2018 a 14 de janeiro de 2019** e tem como regras:

- 1) A entrega de documentos pode ser realizada através de procuração feita e firmada em cartório, desde que o (a) procurador (a) entregue cópia do RG ou CNH, junto com a documentação.
- 2) Só será aberto um único protocolo por candidato, portanto toda a documentação deve ser entregue na abertura do protocolo em uma única vez, e não serão aceitos documentos entregues posteriormente.
- 3) **A entrega dos documentos para pré-análise não dá direito à vaga.**
- 4) A convocação para matrícula será feita mediante a abertura de vaga.
- 5) A pré-análise não dá direito a atendimento presencial pela coordenação do curso de Medicina.
- 6) As análises serão feitas de 15 a 31 de janeiro de 2019.
- 7) O resultado da pré-análise será disponibilizado a partir de 1º/02/2019, na CEAL, Central de Atendimento ao Aluno.
- 8) O resultado da pré-análise não está vinculado à existência de vaga.
- 9) Somente são aceitas transferências de curso de Medicina de outras instituições brasileiras, autorizadas pelo MEC, Ministério da Educação para o curso de Medicina do UniSL.
- 10) As transferências externas dependem de vagas remanescentes que surgem de cancelamentos ou transferências de alunos de Medicina, do UniSL, para outras instituições.
- 11) Não são convalidadas disciplinas cursadas em instituições estrangeiras.

Os documentos necessários e obrigatórios para entrega são:

1) CÓPIAS AUTENTICADAS DE:

- 1.1) Histórico (s) contendo todas as disciplinas integralizadas em Medicina e em outros cursos de graduação, as notas e carga horária, das respectivas disciplinas;
- 1.2) Caso tenha integralizado disciplinas em algum curso no UniSL, não é necessário trazer histórico, mas o (a) candidato (a) deve solicitar na entrega de documentos que seja também analisado o histórico do UniSL;
- 1.3) Histórico (s) contendo todas as disciplinas integralizadas em cursos de pós-graduação (especialização, mestrado, doutorado), as notas e carga horária, das respectivas disciplinas.
- 1.4) Caso tenha integralizado disciplinas em algum curso de pós-graduação, no UniSL, não é necessário trazer o histórico, mas o (a) candidato (a) deve solicitar na entrega de documentos que seja também analisado o histórico, especificando qual o curso;
- 1.5) Declaração de matrícula atualizada, emitida pela instituição de origem;
- 1.6) RG;

1.7) CPF;

1.8) Comprovante de endereço do (a) candidato (a), atualizado.

2) **DOCUMENTOS ORIGINAIS** (os mesmos serão digitalizados no ato da entrega de documentos e devolvidos ao (a) candidato (a)):

2.1) ementas, ou seja, todos os conteúdos programáticos de todas as disciplinas integralizadas que constam no (s) histórico (s) de graduação;

2.2) ementas, ou seja, todos os conteúdos programáticos de todas as disciplinas integralizadas que constam no (s) histórico (s) de pós-graduação.

3) **DADOS NECESSÁRIOS PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS:**

3.1) e-mail válido do (a) candidato (a);

3.2) telefone válido do (a) candidato (a).

DIAS E HORÁRIOS PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS: segunda a sexta-feira, das 8h às 19h e aos sábados, das 8h às 11h.